



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ**

Καβάλα, 25/09/2026

**Ταχ. Δ/ση: Παλαιολόγου 4
Ταχ. Κώδικας: 65403
Πληροφορίες: Βερβέρας Νικόλαος
Τηλέφωνο: 2513500101
E-mail: personnel@kavala.gov.gr**

Α Ν Α Κ Ο Ι Ν Ω Σ Η

Για την πρόσληψη έως είκοσι πέντε (25) ΠΤΥΧΙΟΥΧΩΝ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ (Π.Φ.Α.) με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, διάρκειας έως οκτώ (8) μήνες, για τα Προγράμματα Άθλησης για Όλους (Π.Α.γ.Ο.) περιόδου 2026–2027.

Ο Δήμος Καβάλας

ΕΧΟΝΤΑΣ ΥΠΟΨΗ:

1. Τις διατάξεις της περ. β' της παρ. 2 του άρθρου 2 του ν. 4765/2021 (Α' 6), όπως ισχύει, σύμφωνα με τις οποίες το εκπαιδευτικό ή διδακτικό προσωπικό των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης πρώτου και δεύτερου βαθμού εξαιρείται από τα Μέρη Β' και Γ' του νόμου.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87), όπως ισχύει, περί αρμοδιοτήτων Δημάρχου.
3. Τις διατάξεις των άρθρων 2 και 205 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α' 143), όπως ισχύουν.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του ν. 4057/2012 «Πειθαρχικό Δίκαιο Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» (Α' 54), όπως ισχύει.
5. Τις διατάξεις του άρθρου 38 του ν. 4765/2021 (Α' 6), όπως ισχύει, ως προς τον τύπο και το περιεχόμενο των συμβάσεων εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου.
6. Τις διατάξεις του άρθρου 39 του ν. 2725/1999 «Ερασιτεχνικός και επαγγελματικός αθλητισμός και άλλες διατάξεις» (Α' 121), όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 12 του ν. 5025/2023 (Α' 42) και ισχύει.
7. Τις διατάξεις του άρθρου 17 του ν. 3870/2010 (Α' 138), όπως ισχύει.
8. Την υπό στοιχεία ΥΠΠΟΑ/ΓΔΟΑ/ΔΑΟΠΑΑ/ΕΥΔΣ/69097/2670/170/7.2.2020 υπουργική απόφαση (Β' 461/14.2.2020) «Έγκριση Οργανωτικού Πλαισίου Προγραμμάτων και Εκδηλώσεων Άθλησης για Όλους».
9. Την υπό στοιχεία 22664/28-08-2026 κοινή υπουργική απόφαση (ΑΔΑ:ΨΝΜ746ΝΚΠΔ-ΣΨΝ, ΦΕΚ 5461/Β'/09-09-2026) με θέμα: «Έγκριση Κατανομής και Πλήρωσης Υφιστάμενων Θέσεων εποχικού προσωπικού κατηγορίας Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής (Π.Φ.Α.), για την υλοποίηση Προγραμμάτων και Εκδηλώσεων Άθλησης για Όλους των Ο.Τ.Α. α' βαθμού και των Ν.Π.Δ.Δ. και Ν.Π.Ι.Δ. για την περίοδο 2026–2027».
10. Την υπό στοιχεία ΓΓΑ/18008/07.07.2026 (ΑΔΑ: Ψ2Ν946ΝΚΠΔ-52Χ) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού «Γενικά Δομημένα Μεγάλης Διάρκειας Π.Α.γ.Ο. περιόδου 2026–2027».

11. Την υπό στοιχεία ΓΓΑ/18018/07.07.2026 (ΑΔΑ: Ρ6ΠΚ46ΝΚΠΔ-ΗΔ7) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού «Ειδικά Δομημένα Μεγάλης Διάρκειας Π.Α.γ.Ο. περιόδου 2026–2027».
12. Την υπό στοιχεία ΓΓΑ/123/28.05.2025 βεβαίωση πιστοποίησης καταλληλότητας υλοποίησης Π.Α.γ.Ο. και Ε.Α.γ.Ο., με ισχύ έως 31.07.2027.
13. Το υπό στοιχεία ΓΓΑ/18047/08.07.2026 έγγραφο της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού περί ενδεικτικού σχεδίου ανακοίνωσης πρόσληψης Π.Φ.Α. για την υλοποίηση Π.Α.γ.Ο.
14. Την υπ' αριθ. 155/2026 (ΑΔΑ: ΡΔΣΡΩΕ6-8ΣΙ) απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Καβάλας «Έγκριση υποβολής αίτησης συμμετοχής του Δήμου Καβάλας προς τη Διεύθυνση Άθλησης για Όλους στο πλαίσιο των Προγραμμάτων Άθλησης για Όλους (Π.Α.γ.Ο.) και Εκδηλώσεων Άθλησης για Όλους (Ε.Α.γ.Ο.) περιόδου 2026–2027 και καθορισμός 25 θέσεων Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής (Π.Φ.Α.) για την υλοποίηση των αντίστοιχων τμημάτων», όπως τροποποιήθηκε εν μέρει με την υπ' αριθ. 271/2026 (ΑΔΑ: 9ΞΛΘΩΕ6-ΞΓ1) απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής.
15. Την υπ' αριθ. πρωτ. 12739/27.04.2026 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών περί ύπαρξης πιστώσεων για την κάλυψη της δαπάνης μισθοδοσίας του προσωπικού που θα προσληφθεί.
16. Το ΦΕΚ 4789/Β΄/20.08.2024 περί «Έγκρισης Τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου Καβάλας, Ν. Καβάλας».

Ανακοινώνει

Την πρόσληψη έως είκοσι πέντε (25) Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής (Π.Φ.Α.), με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, με ωριαία αποζημίωση, συνολικής διάρκειας έως οκτώ (8) μηνών, για την υλοποίηση των εγκεκριμένων Προγραμμάτων Άθλησης για Όλους περιόδου 2026–2027. Η απασχόληση κάθε Π.Φ.Α. δεν μπορεί να συνεχίζεται μετά την καταληκτική ημερομηνία λήξης του αντίστοιχου προγράμματος, όπως αυτή αναγράφεται στην οικεία εγκριτική υπουργική απόφαση, και σε κάθε περίπτωση όχι πέραν της 31ης Ιουλίου 2027.

ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΚΛΑΔΟΣ – ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ / ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ
101	ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ – ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΩΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ Άσκηση Ενηλίκων Άσκηση στην Τρίτη Ηλικία Παιδί και Αθλητισμός Άσκηση στην Προσχολική Ηλικία	18	Έως οκτώ (8) μήνες και όχι μετά την καταληκτική ημερομηνία λήξης του αντίστοιχου εγκεκριμένου προγράμματος ούτε, σε κάθε περίπτωση, πέραν της 31.07.2027.	Πτυχίο ή δίπλωμα Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού (Τ.Ε.Φ.Α.Α.) Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισότιμος και αντίστοιχος τίτλος της αλλοδαπής, νομίμως αναγνωρισμένος.

102	ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ – ΕΙΔΙΚΗ ΦΥΣΙΚΗ ΑΓΩΓΗ Άσκηση ατόμων με αναπηρίες	1	Έως οκτώ (8) μήνες και όχι μετά την καταληκτική ημερομηνία λήξης του αντίστοιχου εγκεκριμένου προγράμματος ούτε, σε κάθε περίπτωση, πέραν της 31.07.2027.	Πτυχίο ή δίπλωμα Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού (Τ.Ε.Φ.Α.Α.) Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισότιμος και αντίστοιχος τίτλος της αλλοδαπής, νομίμως αναγνωρισμένος. Απαιτείται κύρια ή δευτερεύουσα ειδίκευση στην Ειδική Φυσική Αγωγή και αποδεδειγμένη σχετική προϋπηρεσία σε προγράμματα άσκησης ατόμων με αναπηρίες, ως προαπαιτούμενο για την κατάταξη.
103	ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ – ΚΟΛΥΜΒΗΣΗ Άσκηση Ενηλίκων Άσκηση στην Προσχολική Ηλικία	1	Έως οκτώ (8) μήνες και όχι μετά την καταληκτική ημερομηνία λήξης του αντίστοιχου εγκεκριμένου προγράμματος ούτε, σε κάθε περίπτωση, πέραν της 31.07.2027.	Πτυχίο ή δίπλωμα Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού (Τ.Ε.Φ.Α.Α.) Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισότιμος και αντίστοιχος τίτλος της αλλοδαπής, νομίμως αναγνωρισμένος. Τα Γενικά Δομημένα Προγράμματα αφορούν όλες τις ειδικότητες των Π.Φ.Α. κατά τα λοιπά. Στην περίπτωση που απαιτείται περαιτέρω εξειδίκευση σε αντικείμενα ή κατηγορίες των Προγραμμάτων Άθλησης για Όλους, δύναται να λαμβάνεται υπόψη το πρόγραμμα σπουδών της αντίστοιχης σχολής των Α.Ε.Ι., μέσω της προσκομιζόμενης αναλυτικής βαθμολογίας του υποψηφίου.
104	ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ – ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΩΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ Χωρίς προσμέτρηση των μορίων προϋπηρεσίας Άσκηση Ενηλίκων Άσκηση στην Τρίτη Ηλικία Παιδί και Αθλητισμός Άσκηση στην Προσχολική Ηλικία	5	Έως οκτώ (8) μήνες και όχι μετά την καταληκτική ημερομηνία λήξης του αντίστοιχου εγκεκριμένου προγράμματος ούτε, σε κάθε περίπτωση, πέραν της 31.07.2027.	Πτυχίο ή δίπλωμα Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού (Τ.Ε.Φ.Α.Α.) Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισότιμος και αντίστοιχος τίτλος της αλλοδαπής, νομίμως αναγνωρισμένος.

Εγκεκριμένα προγράμματα και τμήματα περιόδου 2026–2027

Κατηγορία Π.Α.γ.Ο.	Κύρια δραστηριότητα	Αριθμός τμημάτων
Άσκηση Ενηλίκων	Κολύμβηση	2
Άσκηση Ενηλίκων	Πολλαπλών Αθλητικών Δραστηριοτήτων	17
Άσκηση στην Προσχολική Ηλικία	Κολύμβηση	1
Άσκηση στην Προσχολική Ηλικία	Πολλαπλών Αθλητικών Δραστηριοτήτων	10
Άσκηση στην Τρίτη Ηλικία	Θεραπευτική Γυμναστική	15
Παιδί και Αθλητισμός	Καλαθοσφαίριση	46
Άσκηση ατόμων με αναπηρίες	Πολλαπλών Αθλητικών Δραστηριοτήτων	2

Κατηγορία Π.Α.γ.Ο.	Κύρια δραστηριότητα	Αριθμός τμημάτων
ΣΥΝΟΛΟ		93

Απαραίτητα δικαιολογητικά

Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν μαζί με την αίτησή τους τα ακόλουθα δικαιολογητικά, κατά περίπτωση, σύμφωνα με το άρθρο 7 παρ. 7.2 του ισχύοντος Οργανωτικού Πλαισίου:

1. Βιογραφικό σημείωμα που να αναφέρεται στην προϋπηρεσία στα προγράμματα, στην επιμόρφωση μέσω σεμιναρίων, στην απόκτηση άλλου πτυχίου ή μεταπτυχιακού τίτλου ή ειδικότητας κ.λπ.
2. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην αίτηση και στο βιογραφικό σημείωμα είναι αληθή.
3. Φωτοτυπία πτυχίου Φυσικής Αγωγής, ειδικότητας, μεταπτυχιακού τίτλου ή διδακτορικού διπλώματος ή ισότιμου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής αναγνωρισμένου στην Ελλάδα.
4. Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας.
5. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.
6. Βεβαίωση της Δ.ΥΠ.Α. ότι είναι άνεργος.
7. Σε περίπτωση που ο βαθμός πτυχίου εκφράζεται με αξιολογικό χαρακτηρισμό, υποβάλλεται και βεβαίωση αναλυτικής βαθμολογίας.
8. Έγγραφα που αποδεικνύουν προϋπηρεσία, όπως: Βεβαιώσεις ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία του κυρίου φορέα ασφαλιστικής κάλυψης (μισθολογικές καταστάσεις ΕΦΚΑ (πρώην Ι.Κ.Α.) ή άλλων ασφαλιστικών ταμείων) ή βεβαιώσεις ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία φορολογικού χαρακτήρα (αποδείξεις παροχής υπηρεσιών, κ.λπ.) ή πιστοποιητικά προϋπηρεσίας θεωρημένα από την Επιθεώρηση Εργασίας και δικαιολογητικά που να αποδεικνύουν όσα αναφέρονται στο βιογραφικό σημείωμα και τα οποία αποτέλεσαν κριτήριο επιλογής.

Κατά περίπτωση, όπου απαιτούνται ή υφίστανται:

1. Έγγραφα που αποδεικνύουν την ιδιότητα του πολυτέκνου ή του γονέα μονογονεϊκής οικογένειας σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
2. Αναγγελία άσκησης επαγγέλματος Προπονητή αθλήματος(ων) (όπου κρίνεται εκ του εξειδικευμένου προγράμματος και της προκήρυξης αναγκαία προϋπόθεση).

Κριτήρια επιλογής – Καθορισμός σειράς κατάταξης υποψηφίων

Βασικό κριτήριο επιλογής είναι η ανεργία, η οποία αποδεικνύεται αποκλειστικά με βεβαίωση της Δ.ΥΠ.Α. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει επαρκής αριθμός ανέργων υποψηφίων, ο φορέας μπορεί, για να εξασφαλιστεί η υλοποίηση των Π.Α.γ.Ο., να προσλάβει μη ανέργους υποψηφίους, μόνο μετά από σύμφωνη γνώμη της Γ.Γ.Α. Οι άνεργοι και οι μη άνεργοι κατατάσσονται σε διακριτούς πίνακες με βάση τα ακόλουθα κριτήρια. Για τον κωδικό 104 καταρτίζεται χωριστός πίνακας, στον οποίο δεν προσμετρώνται τα μόρια προϋπηρεσίας.

Τυπικά Προσόντα

- Βασικό πτυχίο: Οι μονάδες του βαθμού του τίτλου σπουδών, με δύο δεκαδικά ψηφία, πολλαπλασιάζονται με τον αριθμό 0,1.

Για τίτλο σπουδών της αλλοδαπής απαιτείται η προβλεπόμενη πράξη ακαδημαϊκής αναγνώρισης και, όπου απαιτείται, βαθμολογικής αντιστοιχίας από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. ή τον κατά νόμο αρμόδιο φορέα. Γίνονται δεκτές και ισχύουσες πράξεις του πρώην ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α.

- **Μεταπτυχιακοί Τίτλοι**

Διδακτορικό: 2 μονάδες

Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών (Master): 1 μονάδα

Επισημάνση: Χρησιμοποιείται η βαθμολογικά προσφορότερη από τις δύο κατηγορίες μεταπτυχιακών τίτλων, εφόσον κατατεθούν και οι δύο, και ένας μόνο τίτλος από την ίδια κατηγορία. Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγησή τους.

Εμπειρία

Η αποδεδειγμένη εμπειρία σε Προγράμματα Άθλησης για Όλους μοριοδοτείται για χρονικό διάστημα έως ενενήντα έξι (96) μηνών πριν από την ημερομηνία δημοσίευσης της ανακοίνωσης, από την πρόσφατη προς την παλαιότερη.

Για κάθε μήνα αποδεδειγμένης απασχόλησης στα Π.Α.γ.Ο. οι μονάδες που λαμβάνονται υπολογίζονται κλιμακωτά ως εξής:

Η κλιμακωτή μοριοδότηση της εμπειρίας έχει ως εξής:

1–24 μηνών: 0,8 μονάδες, πολλαπλασιαζόμενες με τους μήνες αποδεδειγμένης απασχόλησης σε Π.Α.γ.Ο. που πραγματοποιήθηκαν κατά το αντίστοιχο χρονικό διάστημα.

25–48 μηνών: 0,6 μονάδες, πολλαπλασιαζόμενες με τους μήνες αποδεδειγμένης απασχόλησης σε Π.Α.γ.Ο. που πραγματοποιήθηκαν κατά το αντίστοιχο χρονικό διάστημα.

49–72 μηνών: 0,5 μονάδες, πολλαπλασιαζόμενες με τους μήνες αποδεδειγμένης απασχόλησης σε Π.Α.γ.Ο. που πραγματοποιήθηκαν κατά το αντίστοιχο χρονικό διάστημα.

73–96 μηνών: 0,2 μονάδες, πολλαπλασιαζόμενες με τους μήνες αποδεδειγμένης απασχόλησης σε Π.Α.γ.Ο. που πραγματοποιήθηκαν κατά το αντίστοιχο χρονικό διάστημα.

Λοιπά βαθμολογούμενα κριτήρια

Πολυτεκνία: Ο υποψήφιος που έχει την ιδιότητα του πολυτέκνου και ανήλικα τέκνα βαθμολογείται με 2 μονάδες.

Ανήλικα τέκνα: Ο υποψήφιος βαθμολογείται με 0,3 μονάδες για καθένα από τα δύο (2) πρώτα ανήλικα τέκνα του και με 0,5 μονάδες για το τρίτο ανήλικο τέκνο.

Γονέας μονογονεϊκής οικογένειας: Ο υποψήφιος βαθμολογείται με 0,5 μονάδες για καθένα από τα τέκνα του, εφόσον αποδεδειγμένα ασκεί τη γονική μέριμνα.

Επισημάνση: Γίνεται χρήση της προσφορότερης βαθμολογικά από τις παραπάνω ιδιότητες. Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση των παραπάνω κριτηρίων.

Λοιπά απαιτούμενα προσόντα

α) Όταν για προκηρυσσόμενη θέση απαιτείται ειδικότητα, η κύρια ή δευτερεύουσα ειδικευση και η άδεια/αναγγελία άσκησης επαγγέλματος, όπου υπάρχει, βαθμολογούνται ως εξής:

- **Κύρια** κατηγορία ειδίκευσης: 1,5 μονάδα.
- **Δευτερεύουσα** κατηγορία ειδίκευσης: 1 μονάδα.
- **Άδεια/αναγγελία άσκησης επαγγέλματος προπονητή:** 0,5 μονάδα.
- **Συμμετοχή σε επιμορφωτικά σεμινάρια που διοργανώνονται από τη Γ.Γ.Α.:** 0,5 μονάδα ανά σεμινάριο και μέχρι δύο σεμινάρια στη διάρκεια της τελευταίας πενταετίας.

Τα Γενικά Δομημένα Προγράμματα αφορούν όλες τις ειδικότητες των Π.Φ.Α. κατά τα λοιπά.

Επισημάνση: Γίνεται χρήση των προσφορότερων βαθμολογικά από τα παραπάνω προσόντα. Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση των παραπάνω κριτηρίων.

β) Στην περίπτωση που απαιτείται από την ανακοίνωση περαιτέρω εξειδίκευση σε αντικείμενα ή κατηγορίες των Προγραμμάτων Άθλησης για Όλους, δύναται να λαμβάνεται υπόψη το πρόγραμμα σπουδών της αντίστοιχης σχολής των Α.Ε.Ι., μέσω της προσκομιζόμενης αναλυτικής βαθμολογίας του υποψηφίου.

Σημείωση: Σε περίπτωση ισοβαθμίας λαμβάνονται υπόψη πρόσθετα προσόντα όπως ο χρόνος κτήσης πτυχίου, η εντοπιότητα, η αξιολόγηση του υποψηφίου από το φορέα (σε περίπτωση που έχει προϋπηρεσία στον οικείο φορέα και στο συγκεκριμένο πρόγραμμα). Μετά την ανακοίνωση των τελικών πινάκων από το φορέα οι επιτυχόντες Π.Φ.Α. υποχρεούνται να παρουσιαστούν στο κατάστημα του φορέα εντός 5 εργάσιμων ημερών για ανάληψη υπηρεσίας. Μετά το πέρας της προθεσμίας αυτής ο φορέας δύναται να καλέσει τον επόμενο στη σειρά κατάταξης επιτυχόντα.

Για τα Προγράμματα Άθλησης για Όλους που αφορούν άτομα με αναπηρίες, τα μόρια προϋπηρεσίας προσμετρώνται μόνο εφόσον η προϋπηρεσία έχει αποκτηθεί στα συγκεκριμένα προγράμματα. Η σχετική προϋπηρεσία αποτελεί προαπαιτούμενο για την κατάταξη στον πίνακα υποψηφίων του κωδικού 102.

Με την προϋπόθεση ότι η οριστική ΚΥΑ κατανέμει στον Δήμο Καβάλας είκοσι πέντε (25) θέσεις, για ποσοστό έως 20% αυτών και συγκεκριμένα για πέντε (5) θέσεις του κωδικού 104, δεν προσμετρώνται τα μόρια προϋπηρεσίας. Η μη προσμέτρηση της προϋπηρεσίας δεν αποκλείει υποψηφίους που διαθέτουν εμπειρία. Οι θέσεις και τα τμήματα που υπάγονται στη ρύθμιση είναι αυτά που αναγράφονται στον ειδικό πίνακα της παρούσας.

Όροι απασχόλησης των Π.Φ.Α.

(α) Στα Π.Α.γ.Ο. προσλαμβάνονται κατά προτεραιότητα άνεργοι Π.Φ.Α., με δικαίωμα να εργαστούν έως τη συμπλήρωση τριάντα (30) ωρών την εβδομάδα σε έναν ή περισσότερους φορείς και με ελάχιστη απασχόληση τριών (3) ωρών την εβδομάδα. Οι Π.Φ.Α. που έχουν ήδη υπογράψει σύμβαση εργασίας σε έναν φορέα υποχρεούνται, κατά την υπογραφή σύμβασης σε δεύτερο φορέα, να υποβάλουν υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα αναφέρουν τις ώρες απασχόλησής τους στον πρώτο φορέα.

(β) Αν από τον διενεργούμενο επιτόπιο έλεγχο ή από το ενημερωτικό-εισηγητικό του φορέα διαπιστώνεται ότι ο εργαζόμενος απουσιάζει αδικαιολόγητα ή δεν προσφέρει τις υπηρεσίες του, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σύμβαση Π.Α.γ.Ο., τότε διακόπτεται το τμήμα του εγκεκριμένου προγράμματος του φορέα από τη Γ.Γ.Α. και ο φορέας στερείται δικαιώματος συμμετοχής στα Π.Α.γ.Ο. από ένα (1) έως τρία (3) χρόνια, ανάλογα με την έκταση της παραβατικότητας που εντοπίστηκε από τον έλεγχο. Η ανωτέρω ποινή επιβάλλεται αυτοτελώς με απόφαση του αρμοδίου για θέματα Αθλητισμού Υπουργού ή, με εξουσιοδότησή του, του προϊσταμένου της αρμόδιας Διεύθυνσης.

Όσοι επιλέγονται για να εργαστούν στα Π.Α.γ.Ο. υπογράφουν σύμβαση εργασίας με τον φορέα υλοποίησης του προγράμματος, στην οποία καθορίζεται η ωριαία αποζημίωση βάσει της κείμενης νομοθεσίας.

Την ευθύνη εφαρμογής των ανωτέρω φέρει ο φορέας υλοποίησης.

Επιλογή – Ανάρτηση πινάκων – Ενστάσεις

Ο έλεγχος των δικαιολογητικών, η μοριοδότηση και η κατάρτιση των πινάκων πραγματοποιούνται από τον Δήμο Καβάλας, ως φορέα υλοποίησης, σύμφωνα με το άρθρο 7 της υπ' αριθ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΟΑ/ΔΑΟΠΑΑ/ΕΥΔΣ/69097/2670/170/7.2.2020 υπουργικής απόφασης (Β' 461), όπως ισχύει.

Για κάθε ανάρτηση θα συντάσσεται σχετικό αποδεικτικό/πρακτικό, το οποίο θα υπογράφεται από δύο (2) υπαλλήλους της υπηρεσίας.

Οι προσωρινοί πίνακες κατάταξης θα καταρτιστούν ανά κωδικό θέσης. Για τον κωδικό 104 θα καταρτιστεί χωριστός πίνακας χωρίς προσμέτρηση μορίων προϋπηρεσίας. Θα καταρτιστεί επίσης πίνακας απορριπτέων με συνοπτική αιτιολογία. Οι πίνακες θα αναρτηθούν στον πίνακα ανακοινώσεων του

Δημαρχείου και στην ιστοσελίδα του Δήμου Καβάλας (www.kavala.gov.gr), με τρόπο συμβατό με τη νομοθεσία για την προστασία προσωπικών δεδομένων.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν υπογεγραμμένη ένσταση προς το Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού του Δήμου Καβάλας μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την επομένη της ανάρτησης των προσωρινών πινάκων. Η ένσταση υποβάλλεται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση personnel@kavala.gov.gr, αυτοπροσώπως ή ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή στην αναφερόμενη κατωτέρω διεύθυνση. Το εμπρόθεσμο κρίνεται αντίστοιχα από την ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής ή τη σφραγίδα του ταχυδρομικού φακέλου.

Μετά την εξέταση των ενστάσεων θα οριστικοποιηθούν οι πίνακες κατάταξης και θα αναρτηθούν στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημαρχείου και στην ιστοσελίδα του Δήμου.

Σημείωση: Οι προσλήψεις των Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής θα πραγματοποιούνται σταδιακά, ανάλογα με την έναρξη και τη λειτουργία των αντίστοιχων εγκεκριμένων τμημάτων, από τους οριστικούς πίνακες και με αυστηρή τήρηση της σειράς κατάταξης ανά κωδικό θέσης.

Η διάρκεια κάθε σύμβασης καθορίζεται με βάση την ημερομηνία έναρξης και το εγκεκριμένο χρονικό διάστημα λειτουργίας του αντίστοιχου τμήματος, δεν μπορεί να υπερβαίνει τους οκτώ (8) μήνες και σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να εκτείνεται μετά την καταληκτική ημερομηνία λήξης του αντίστοιχου εγκεκριμένου προγράμματος, όπως αυτή ορίζεται στην οικεία εγκριτική υπουργική απόφαση, ούτε πέραν της 31ης Ιουλίου 2027.

Προθεσμία και τόπος υποβολής αιτήσεων

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν και να υπογράψουν την αίτηση και να την υποβάλουν μαζί με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά α) αυτοπροσώπως ή με εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει βεβαίωση γνησίου υπογραφής, ή β) ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή στη διεύθυνση: Δήμος Καβάλας, Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού, Κωνσταντίνου Παλαιολόγου 4, Τ.Κ. 65403, Καβάλα, υπόψη κ. Βερβέρα Νικολάου (τηλ. 2513 500 101).

Στην αίτηση ο υποψήφιος δηλώνει υποχρεωτικά τον κωδικό ή τους κωδικούς θέσης για τους οποίους συμμετέχει και, εφόσον δηλώνονται περισσότεροι, τη σειρά προτίμησης. Υποψήφιος που δηλώνει τους κωδικούς 101 και 104 αξιολογείται χωριστά σε κάθε κωδικό· στον κωδικό 104 η εμπειρία δεν μοριοδοτείται. Συμπληρώσεις ή διορθώσεις αιτήσεων και δικαιολογητικών γίνονται δεκτές μόνο έως τη λήξη της προθεσμίας.

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι δέκα (10) εργάσιμες ημέρες και αρχίζει από την επομένη της τελευταίας απαιτούμενης δημοσίευσης ή ανάρτησης της ανακοίνωσης. Ορίζεται από 29/09/2026 έως 12/10/2026. Για τις ηλεκτρονικές αιτήσεις ώρα λήξης ορίζεται η 14:00 της τελευταίας ημέρας.

Το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής και στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Ενημέρωση για την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων: Ο Δήμος Καβάλας είναι υπεύθυνος επεξεργασίας των δεδομένων που υποβάλλονται στο πλαίσιο της παρούσας διαδικασίας. Η επεξεργασία είναι αναγκαία για τη συμμόρφωση με έννομη υποχρέωση και για την άσκηση αρμοδιοτήτων δημόσιου συμφέροντος του Δήμου, σύμφωνα με το άρθρο 6 παρ. 1 περ. γ' και ε' του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679, και δεν βασίζεται στη συγκατάθεση του υποψηφίου. Τα δεδομένα χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για τον έλεγχο των αιτήσεων, τη μοριοδότηση, την κατάρτιση και ανάρτηση των πινάκων, την εξέταση ενστάσεων, την πρόσληψη και τους προβλεπόμενους διοικητικούς ή οικονομικούς ελέγχους. Δύνανται να διαβιβαστούν μόνο στις αρμόδιες υπηρεσίες, στη Γ.Γ.Α. και στα αρμόδια ελεγκτικά όργανα και τηρούνται για τον χρόνο που προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τους κανόνες τήρησης αρχείων. Οι υποψήφιοι έχουν τα δικαιώματα πρόσβασης, διόρθωσης, περιορισμού και, όπου εφαρμόζεται, εναντίωσης, καθώς και δικαίωμα υποβολής καταγγελίας στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα. Στοιχεία επικοινωνίας Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων (DPO): Εταιρεία AQS

Η αίτηση συμμετοχής πρέπει να είναι υπογεγραμμένη. Ανυπόγραφες αιτήσεις δεν γίνονται δεκτές.

Οι υποψήφιοι μπορούν να αναζητήσουν το έντυπο της αίτησης στο Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού και στην ιστοσελίδα του Δήμου Καβάλας (www.kavala.gov.gr),

Η πλήρης ανακοίνωση αναρτάται στη Διαύγεια, στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος (Κ. Παλαιολόγου 4) και στην ιστοσελίδα του Δήμου Καβάλας (www.kavala.gov.gr). Περίληψη της ανακοίνωσης δημοσιεύεται σε δύο (2) τουλάχιστον ημερήσιες ή εβδομαδιαίες τοπικές εφημερίδες της έδρας του νομού, εφόσον εκδίδονται. Για την ανάρτηση συντάσσεται σχετικό αποδεικτικό.

Ο Δήμαρχος Καβάλας

Θεόδωρος Μουριάδης